

**JOHANNITER**

# Fachbereichsleitung Finanzen

## Johanniter Auslandshilfe

**Salary**

64. - 68.000 EUR

**Details**

JA-FBLF-D

**Start Date**

schnellstmöglich

**Closing Date**

30. November 2022

**Contract Type**

unbefristet

**Location**

Berlin, Deutschland

## Über die Johanniter Auslandshilfe

Die humanitäre Hilfe im Ausland ist eine wichtige Aufgabe der Johanniter-Unfall-Hilfe, die durch die Johanniter-Auslandshilfe umgesetzt wird. Im Jahr 2021 arbeiteten mehr als 338 hauptamtliche Mitarbeiter\*innen weltweit und in Berlin. Die Johanniter Auslandshilfe unterstützt unabhängig von politischen Interessen alle Menschen – egal welcher Religion, Nationalität oder Kultur.

## Zur Stelle

Die Fachbereichsleitung Finanzen verantwortet die strategische Weiterentwicklung und effektive Umsetzung des Finanzmanagements der Johanniter-Auslandshilfe und stellt sicher, dass der Fachbereich Finanzen seinen Auftrag erfüllt.

Dabei steht die Fachbereichsleitung im engen Austausch mit den Mitarbeitenden der Auslandshilfe auf Bundesgeschäftstellen- und Länderbüro-Ebene und der Global Support Unit (GSU). In einer Schnittstellenfunktion, stellt die Fachbereichsleitung die Anbindung an die betriebliche Steuerung der Bundesgeschäftsstelle in der Johanniter Unfall-Hilfe sicher.

## Ihre Aufgaben

### Strategie und Vision

- Unterstützt aktiv die Werte der Johanniter und gestaltet die Arbeit im Fachbereich Finanzen entsprechend
- Gemeinschaftliche Führung und Management der Auslandshilfe
- Trägt zur Entwicklung, Operationalisierung und Überwachung der globalen Strategie der Auslandshilfe bei und arbeitet insbesondere eng mit den wichtigsten Ansprechpartnern auf Länderbüro- und Bundesgeschäftsstellen-Ebene zusammen, um die Kohärenz des Gesamtansatzes bei der Erreichung der Auslandshilfe-Organisationsziele sicherzustellen

## **Finanzen**

- Führt und leitet den Fachbereich Finanzen, inklusive der fachlichen Führung des Finanzpersonals in der Global Support Unit (GSU)
- Stellt den Ausbau, die Stärkung und die konzeptionelle Weiterentwicklung des Finanzmanagements in der Bundesgeschäftsstelle und auf Länderebene sicher
- Verantwortet die strategische Weiterentwicklung des Auslandshilfe-Controllings
- Verantwortet alle finanziellen Verfahren und Prozesse in der Auslandshilfe sowie deren Dokumentation im Qualitätsmanagementsystem
- Unterstützt und berät die Leitung der Auslandshilfe, des Programmbereichs aller anderen Fachbereiche sowie der Projektländer in finanziellen Sachverhalten
- Unterstützt den Finanzbereich GSU hinsichtlich fehlender Kapazitäten in allen fachlichen Belangen auf Anforderung der GSU
- Verantwortet alle Compliance Fragestellungen und Qualitätsmanagement-Aspekte sowie die Einhaltung von Vorgaben der Drittmittelgeber in Bezug auf finanzielle Prozesse in Abstimmung mit den Fachbereichsleitungen Accountability & Compliance und Programme Funding
- Unternimmt Dienstreisen in Projektländer zur Überwachung der Einhaltung von finanziellen Richtlinien in Länderbüros und Partnerorganisationen
- Verantwortet die Budget-Planung der Auslandshilfe (Prozess und globales Monitoring)
- Verantwortet die Budgetierung und Überwachung des Fachbereich-Budgets
- Ist Hauptansprechpartner für Audits
- Führt die Mitarbeitenden des Fachbereichs Finanzen der Auslandshilfe
- Pfl egt einen offenen und vertrauensvollen Dialog durch regelmäßigen Austausch, um die Ausrichtung auf die Gesamtstrategie der Johanniter Auslandshilfe und der Finanzabteilung zu gewährleisten
- Fördert Rechenschaftspflicht und Kommunikation und unterstützt Leistungsbeurteilungsmethoden und -prozesse
- Sorgt für eine angemessene Kapazitätsentwicklung und Talent Management
- Beteiligt sich an den Rekrutierungsprozessen im HQ ebenso wie bei Bedarf in der Global Support Unit und den Projektländern

## **Schnittstellen, Kommunikation und Repräsentation**

- Fungiert als wichtige Schnittstelle zu anderen Einheiten der Johanniter Unfall-Hilfe in Bezug auf betriebliche Steuerung
- Beteiligt sich ggf. am Management von Nothilfeinsätzen, übernimmt Stabsfunktionen und Rufbereitschaft
- Pfl egt und erweitert professionelle Netzwerke auf nationaler und internationaler Ebene
- Stellt sicher, dass alle Stakeholder regelmäßige neue relevante Informationen erhalten

## Ihr Profil

- Erfahrungen in der humanitären/ entwicklungspolitischen Zusammenarbeit
- Erfahrungen im Personalmanagement und in der Führung von Mitarbeitenden
- Kontextbezogene globale Arbeitserfahrung im Bereich Finanzen, idealerweise in Zusammenarbeit mit Partnerorganisationen
- Erfahrung in der Strategieentwicklung und -umsetzung
- Erfahrung in der Sicherstellung der Einhaltung von Organisationsrichtlinien, -praktiken und -systemen, die die Einhaltung rechtlicher/regulatorischer Anforderungen und organisatorischer Risikomanagementstandards gewährleisten
- Strategisches und analytisches Denken kombiniert mit dem Willen, die Organisation mitzugestalten (einschließlich Führung über Distanz und Erfahrung in Matrixmanagementstrukturen)
- Nachgewiesene Fähigkeit, kontinuierliche Verbesserungen voranzutreiben und neue Arbeitsweisen zu entwickeln
- Anpassungsfähiger Arbeitsstil und hohe Ambiguitätstoleranz
- Fähigkeit, mit Konflikten umzugehen, Widerstände zu managen, fokussiert zu bleiben und mit Frustrationen umgehen zu können
- Ausgezeichnete Kommunikationsfähigkeit
- Bereitschaft zu Reisen in Projektländer, auch in Low-Security-Kontexten
- Fließend in Deutsch und Englisch. Gute Kenntnisse in Französisch/Spanisch sind von Vorteil